



COMUNE DI VILLA D'OGNA

Provincia di BERGAMO

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2013 - 2018

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da provincie e comuni ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 06 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 05 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

1. sistema e esiti dei controlli interni;
2. eventuali rilievi della Corte dei Conti;
3. azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato di percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
4. situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile. ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
5. azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi
6. quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguente della legge n.266 del 2005.

Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2013 - N. 1941

Popolazione residente al 31.12.2017 - N. 1869

1.2 Organi politici

Con deliberazione consiliare n. 15 del 14.06.2013 si è provveduto a convalidare gli eletti alla carica di Sindaco e Consigliere Comunale:

BELLINI ANGELA	SINDACO
MORANDI LUCA	CONSIGLIERE
DORATI SILVIO	CONSIGLIERE
PEDRANA VERA	CONSIGLIERE
BARONCHELLI SILVIO	CONSIGLIERE
FANTONI ATTILIO	CONSIGLIERE DI MINORANZA
FIORINA GIAN LUCA	CONSIGLIERE DI MINORANZA

Con deliberazione consiliare n. 16 del 14.06.2013 si prende atto della nomina dei componenti della Giunta:

MORANDI LUCA	VICE SINDACO
DORATI SILVIO	ASSESSORE

- L'ASSESSORE DORATI SILVIO IN DATA 23.07.2014 HA FORMALIZZATO LE PROPRIE DIMISSIONI DALLA CARICA DI ASSESSORE
- IN SOSTITUZIONE DELL'ASSESSORE DIMISSIONARIO E' STATO NOMINATO ASSESSORE IL CONSIGLIERE COMUNALE BARONCHELLI SILVIO
- IL CONSIGLIERE DORATI SILVIO IN DATA 21.11.2015 HA PRESENTATO LE PROPRIE DIMISSIONI DALLA CARICA DI CONSIGLIERE COMUNALE

- SUBENTRA ALLO STESSO IL CONSIGLIERE PERSONENI ERNESTO
- IL CONSIGLIERE BARONCHELLI SILVIO IN DATA 08.02.2016 HA PRESENTATO LE PROPRIE DIMISSIONI DALLA CARICA DI CONSIGLIERE E ASSESSORE COMUNALE
- SUBENTRA ALLO STESSO IL CONSIGLIERE CAGNINELLI SONIA
- NOMINA ASSESSORE ESTERNO FRANCHINA GIORGIO IN DATA 12.02.2016.

Pertanto il Consiglio Comunale attuale è composto:

BELLINI ANGELA	SINDACO
MORANDI LUCA	CONSIGLIERE
PEDRANA VERA	CONSIGLIERE
PERSONENI ERNESTO	CONSIGLIERE
CAGNINELLI SONIA	CONSIGLIERE
FANTONI ATTILIO	CONSIGLIERE DI MINORANZA
FIORINA GIAN LUCA	CONSIGLIERE DI MINORANZA

La giunta Comunale attuale è composta:

BELLINI ANGELA	SINDACO
MORANDI LUCA	VICE SINDACO
FRANCHINA GIORGIO	ASSESSORE

DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE, GIUNTA COMUNALE E DELIBERAZIONI

anno	Consiglio comunale		Giunta comunale	
	n. sedute	n. atti	n. sedute	n. atti
2013 dal 14.06	6	48	14	59
2014	9	50	43	134
2015	7	46	37	143
2016	6	37	30	143
2017	7	44	30	112
2018 fino al 18.08	1	7	9	50

Per determinazione si intendono gli atti amministrativi - gestionali effettuati dai Responsabili di Settore

DETERMINAZIONI	
ANNO 2013	296
ANNO 2014	304
ANNO 2015	336
ANNO 2016	404
ANNO 2017	396
ANNO 2018 fino al 18.08.2018	121

1.2 Struttura organizzativa

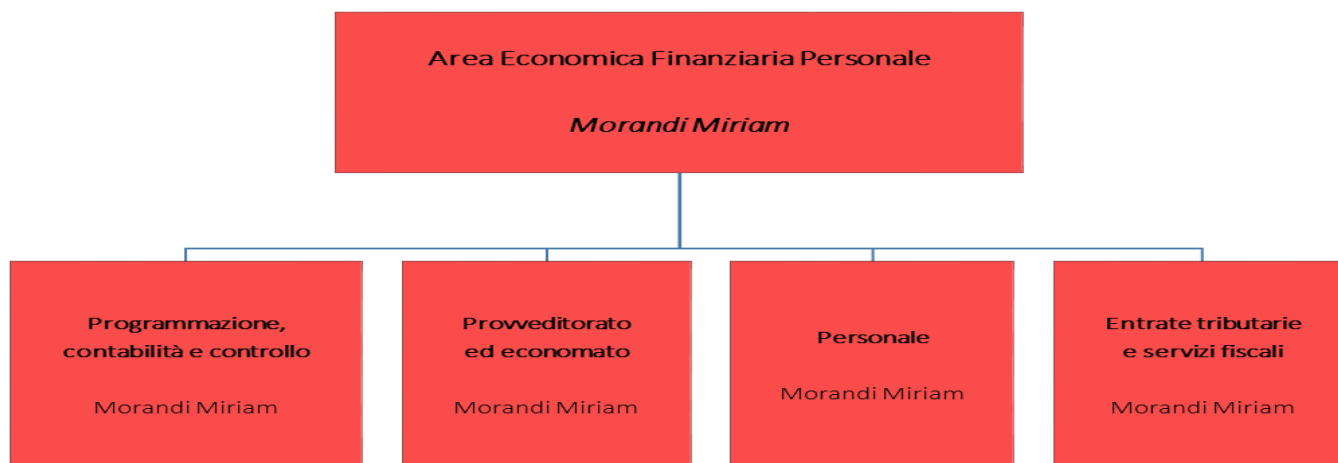
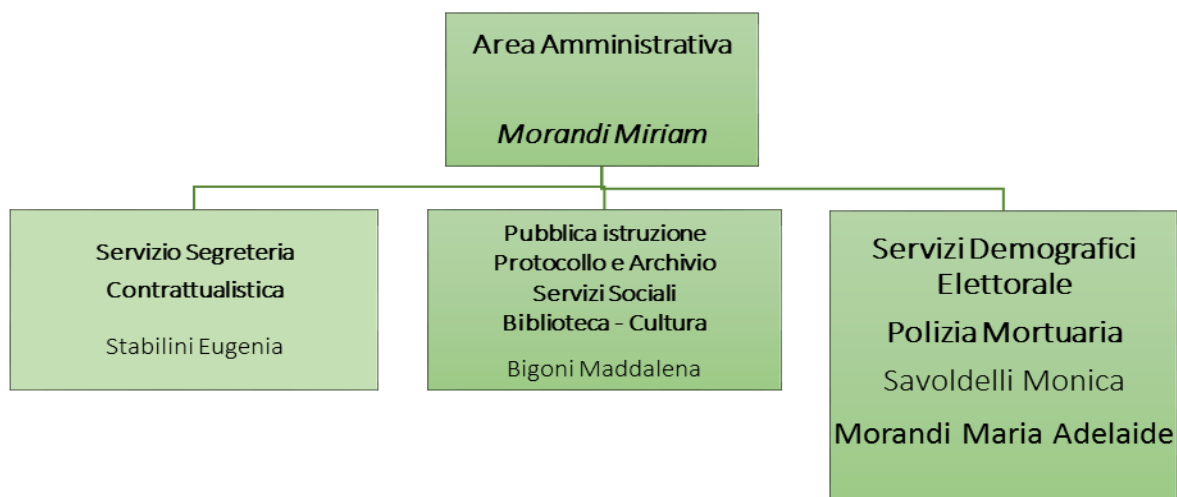
La dotazione organica del personale dipendente alla data odierna è la seguente:

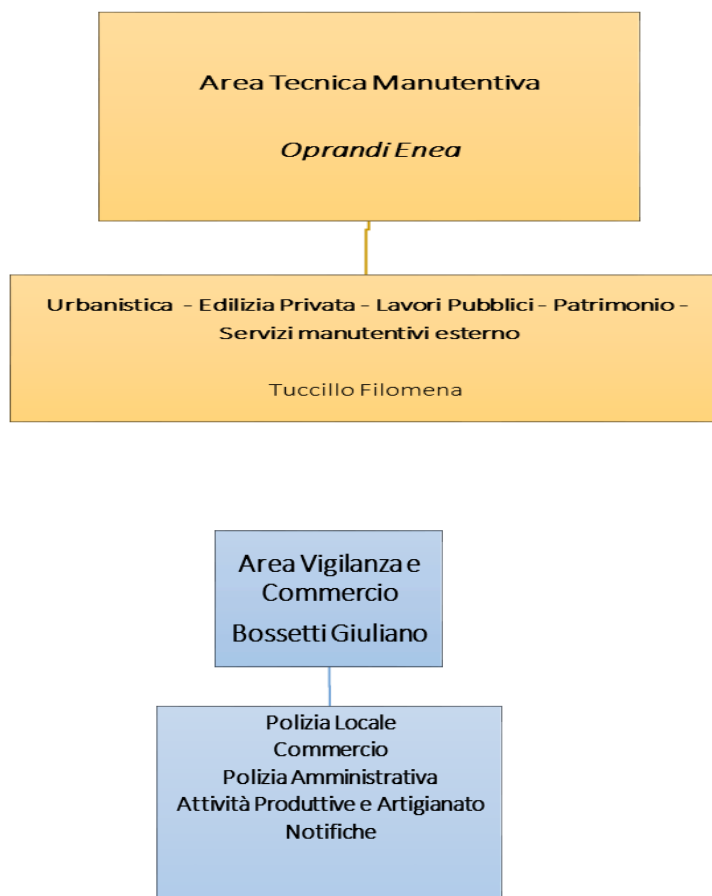
Area	Categoria Giuridica	Categoria Economica	% tempo lavoro	In servizio al 31.12.2017	Vacanti al 31.12.2017
Area Amministrativa	B3	B5	100%	1	0
	C1	C2	55,55%	1	0
	C1	C3	91,67%	1	0
	C1	C4	83,33%	1	0
Area Economico Finanziaria Personale	D1	D4	100%	1	0
Area Tecnico Manutentiva	C1	C5	100%	1	0
	D1	D4	100%	1	0
Area Vigilanza e Commercio	D1	D5	100%	1	0
			Totale	8	0

Struttura organizzativa



ORGANIGRAMMA





Con riferimento alla figura del segretario Comunale, si fa presente quanto segue:

- da 27.03.2013 a 12.06.2013 - dott. Brambilla Claudio - segretario reggente
- dal 13.06.2013 al 15.10.2013 - dott.ssa Vitale Maria - segretario reggente
- dal 16.10.2013 al 08.12.2013 - dott. Rapisarda Leopoldo - segretario reggente
- dal 09.12.2013 al 30.09.2014 - dott. Rapisarda Leopoldo - segretario in convenzione con i Comuni di Casnigo, Leffe, Pognano (percentuale Comune Villa d'Ogna 20%)
- dal 01.10.2014 al 31.01.2015 - dott.ssa Leandra Saia - segretario in convenzione con i Comuni di Clusone, Piario, Ardesio (percentuale Villa d'Ogna 16,67%)
- dal 01.02.2015 al 31.05.2015 - dott. Pantò Nunzio - segretario reggente in disponibilità - n. 1 accesso settimanale
- dal 08.06.2015 al 31.10.2015 - dott. Invidiata Alessandro - segretario reggente
- dal 14.11.2015 a tutt'oggi - dott.ssa Leandra Saia - segretario reggente

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'ente non è stato commissariato nel periodo del mandato e per quale causa, ai sensi dell'art.141 e 143 del TUOEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, nè il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. I

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato. Si rinvia alla dettagliata descrizione delle attività riportate per ciascun settore e ambito di intervento.

AREA AMMINISTRATIVA

Nell'area amministrativa si è avuto il seguente movimento di personale:

- da ottobre 2012 a novembre 2013: assenza n. 1 dipendente per congedo parentale
- dal marzo 2016 a aprile 2018: assenza n. 1 dipendente per congedo parentale

- da aprile 2017: n. 1 dipendente in quiescenza
- da giugno 2017: assunzione n. 1 dipendente per mobilità 20 ore settimanali
- da settembre 2017: assunzione n. 1 dipendente per mobilità 33 ore settimanali

AREA ECONOMICA FINANZIARIA PERSONALE

Questa area vede la presenza di un solo dipendente.

Il responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA e Area ECONOMICA FINANZIARIA E PERSONALE dà atto che a seguito del comando del personale all'Unione per 2/3, al fine di garantire e rispettare l'attività amministrativa e contabile sia dell'Unione che dei Comuni di Villa d'Ogna e Piario rispetto ai carichi di lavoro assegnati il personale assegnato risulta insufficiente, così come più volte comunicato all'Amministrazione

AREA TECNICA MANUTENTIVA

Questa area vede la presenza di due dipendenti, oltre all'incarico a ditta per manutenzioni del patrimonio comunale.

AREA VIGILANZA E COMMERCIO

Questa area vede la presenza di un solo dipendente.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL:

L'Ente non risulta strutturalmente deficitario.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Questa amministrazione durante il mandato elettivo ha approvato/modificato i seguenti regolamenti:

- delibera Consiglio n. 32 del 09.08.2013 - Approvazione regolamento istitutivo di gruppi di lavoro, modificato con delibera Consiglio n. 59 del 20.12.2013
- delibera Consiglio n. 38 del 30.09.2013 - Approvazione regolamento per l'assegnazione delle borse di studio agli studenti universitari
- delibera Consiglio n. 41 del 30.09.2013 - Approvazione regolamento per l'istituzione e applicazione della TARES
- delibera Consiglio n. 61 del 20.12.2013 - Approvazione regolamento per la definizione della compartecipazione economica dei Comuni dell'Ambito alle spese per la residenzialità dei soggetti in situazione di disabilità ed in stato di bisogno ospiti di strutture socio-sanitarie residenziali
- delibera Consiglio n. 12 del 05.06.2014 - Modifiche, integrazioni e adeguamento normativo del regolamento edilizio comunale (R.E.C.) inerente la commissione paesaggio, la prevenzione alla esposizione al gas radon e la regolamentazione della predisposizione di infrastrutture elettriche per la ricarica dei veicoli (PNIRE), modificato con delibera Consiglio n. 24 del 30.07.2014
- delibera Consiglio n. 17 del 05.06.2014 - Approvazione regolamento della biblioteca comunale di Villa d'Ogna
- delibera Consiglio n. 22 del 05.07.2014 - Approvazione regolamento per l'uso del palazzetto dello sport con conseguente revoca di quelli precedenti, modificato con delibera Consiglio n. 46 del 29.12.2015
- delibera Consiglio n. 32 del 30.07.2014 - Approvazione regolamento per l'utilizzo della sala civica - biblioteca comunale
- delibera Consiglio n. 31 del 30.07.2014 - Approvazione regolamento per l'utilizzo della saletta gruppi di largo Europa, 81
- delibera Consiglio n. 32 del 30.07.2014 - Approvazione regolamento I.U.C. (Imposta Unica Comunale) modificato con delibera Consiglio n. 19 del 03.08.2015, modificato con delibera Consiglio n. 7 del 02.04.2016 ai sensi della Legge 208/2015 - legge di stabilità 2016
- delibera Consiglio n. 18 del 03.08.2015 - Istituzione addizionale comunale all'IRPEF, approvazione del correlato regolamento comunale e determinazione aliquote per l'anno 2015
- delibera Consiglio n. 20 del 03.08.2015 - Approvazione regolamento per le agevolazioni per le imprese operanti e di nuova costituzione presenti nel territorio comunale e per le agevolazioni per interventi di ristrutturazione edilizia
- delibera Consiglio n. 32 del 30.10.2015 - Approvazione modifiche al regolamento per l'erogazione delle borse di studio per gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado
- delibera Consiglio n. 33 del 30.10.2015 - Approvazione nuovo regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici a gruppi ed associazioni
- delibera Consiglio n. 43 del 29.12.2015 - Presa d'atto approvazione del regolamento in materia di servizi sociali gestiti in modo associato
- delibera Consiglio n. 44 del 29.12.2015 - Approvazione regolamento comunale in materia di servizi sociali dal 01.01.2016

- delibera Consiglio n. 45 del 29.12.2015 - Esame ed approvazione regolamento per la disciplina della videosorveglianza nel territorio comunale di Villa d'Ogna
- delibera Consiglio n. 94 del 15.09.2016 - Presa d'atto del regolamento per il funzionamento del comitato unico di garanzia del comune di Villa d'Ogna
- delibera Consiglio n. 28 del 24.11.2016 - Componente economica commerciale P.G.T. titolo il T.U.R. testo unico regolamenti procedurali insediamento attività economiche approvazione
- delibera Consiglio n. 13 del 16.03.2017 - Esame ed approvazione regolamento per l'assegnazione di premi al merito ai neolaureati
- delibera Consiglio n. 33 del 29.07.2017 - Approvazione regolamento per l'utilizzo della pista ciclopedonale della Valle Seriana

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale.

L'Ente dal 2013 al 2018, in concomitanza all'approvazione dei bilanci di previsione ha annualmente approvato le varie aliquote dei tributi locali.

In particolare, con l'introduzione della I.U.C. dall'anno 2014 si è provveduto ad approvare il relativo regolamento comprendente la IMU-TASI-TARI

Con delibera Consiglio n. 20 del 03.08.2015 – è stato approvato il regolamento per le agevolazioni per le imprese operanti e di nuova costituzione presenti nel territorio comunale e per le agevolazioni per interventi di ristrutturazione edilizia. Sono stati erogati ai cittadini rimborsi per €. 9.600,00.

2.1.1 ICI/IMU/TASI:

Aliquote ICI/IMU	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota abitazione principale	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Detrazione abitazione	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	9,20	9,20	9,20	9,20	9,20
Fabbricati rurali e strumentali	2,0000	2,0000	2,0000	2,0000	2,0000

Aliquote TASI	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota abitazione principale	---	2,50 1,00	2,50 1,00	1,00	1,00
Detrazione abitazione	---				
Fabbricati categoria C1 – c3	---	0,80	0,80	0,80	0,80
Fabbricati categoria D	---	0,80	0,80	0,80	0,80
Altri fabbricati	---	1,00	1,00	1,00	1,00
Aree fabbricabili	---	0,80	0,80	0,80	0,80

Le aliquote per abitazione principale anni 2014/2015 del 2,50 per mille si riferiscono ad abitazioni principale ad eccezione delle categorie catastali ad eccezione A1 – A8 – A9, per le quali l'aliquota è del 1,00 per mille.

Detrazioni anni 2014/2015:

Detrazioni ad eccezione delle categorie catastali A1 – A/8 – A9

- rendita fino a € 300,00 (comprese pertinenze)
detrazione € 40,00
- rendita da € 300,00 a € 500,00 (comprese pertinenze)
detrazione € 20,00
- rendita superiore a € 500,00 (comprese pertinenze)
nessuna detrazione

Ulteriore detrazione:

Unicamente per le abitazioni con rendita fino a € 500,00 (comprese pertinenze)

€ 20,00 per ogni figlio convivente di età inferiore a 24 anni

Per le categorie catastali A1 – A8 – A9 non è prevista alcuna detrazione

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota massima			0,6000		
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	SI	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2013	2014	2015	2016	2017
Tipologia di prelievo	175.000	170.000	150.000	160.000	170.000
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Con delibera Consiglio n. 7 del 11.01.2013 è stato approvato il regolamento dei controlli interni.

Annualmente il Segretario relaziona sui controlli effettuati.

Dai controlli effettuati non risultano irregolarità all'azione amministrativa.

3.1.1 Controllo di gestione:

Con deliberazione di Giunta n. 57 del 06.08.2013 è stato preso atto della Relazione di Inizio Mandato (quinquennio 2013/2018)

GESTIONE FINANZIARIA/TRIBUTARIA

Nel corso del mandato elettorale si sono registrati importanti cambiamenti legati alla modalità di gestione del bilancio comunale.

Prima tra tutte la nuova contabilità armonizzata, l'applicazione del nuovo sistema contabile divenuto obbligatorio per gli Enti a partire dal 2015.

Questo ha comportato da un lato un notevole impegno da parte dell'Area Contabile riguardo alla ricodificazione del Bilancio e conseguentemente alla riclassificazione di tutte le Entrate e di tutte le Spese, e dall'altro uno sforzo da parte di tutte le altre Aree nel recepimento e applicazione delle nuove regole.

Anche l'introduzione dell'obbligo della fattura elettronica, marzo 2015, ha comportato un cambio di prospettiva di lavoro, con riferimento anche alle attività connesse.

Novità altresì importante è stata l'applicazione dello split IVA sia istituzionale che commerciale, oltre che al reverse charge.

Anche l'attivazione dei nuovi canali di pagamento, PAGO.PA, che l'Ente sta attivando, ha comportato notevole impegno da parte degli uffici, modalità che dovrà essere implementata per arrivare a gestire tutte le entrate dell'Ente, come richiesto da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale).

Dal 2017 l'Ente ha attivato anche l'Ordinativo di Incasso e di pagamento (OPI) in sostituzione dell'ordinativo informatico (OIL).

Anche l'introduzione della firma digitale, le relative trasmissioni agli Enti competenti, l'obbligo di utilizzare le piattaforme elettroniche per gli acquisti di beni e servizi hanno comportato un notevole impegno da parte di tutti gli Uffici all'adeguamento sia di tutte le procedure necessarie sia alla gestione dell'attività dell'Ente.

2. Patto stabilità

Dall'esercizio 2013 anche il Comune di Villa d'Ogna ha dovuto rispettare i vincoli del "patto di stabilità", pena ripercussione negative già nel 2014, e tutto l'operato già dal primo anno ha dovuto sostenere la sfida più dura di bilanciare equamente incassi e pagamenti, accertamenti e impegni, per garantire il rispetto dello stesso, allontanando le conseguenze fortemente negative del suo sfioramento. Ricordiamo che il principale antagonista sono stati i lavori di riqualificazione della piazza di S. Alberto, € 330.000, opera voluta dall'amministrazione Bosatelli nonostante il parere "non favorevole" rilasciato anticipatamente dalla Responsabile del servizio

finanziario. Altro ostacolo di inizio mandato è stato il pagamento di fattura Enel, ^ 53.000 circa, relativa a contatore mai rilevato. E' stato possibile rispettare il vincolo del patto per l'esercizio 2013 grazie ad introito di ^ 76.000 derivato da Ici incassato per transazioni per accatastamento centrali idroelettriche e recupero di ^ 60.000 versati alla Provincia per la compartecipazione ai lavori di allargamento della S.P. 51, opera non ancora realizzata. Anche per i due esercizi successivi tutto l'operato dell'amministrazione è stato condizionato da questa situazione ricevuta in eredità che ha obbligato al rinvio delle opere previste dal POP; un'attenta e oculata gestione delle risorse ha permesso però di evitare sanzioni, senza vessare ulteriormente i cittadini con nuovi balzelli fiscali o a tagliare servizi indispensabili o sociali. Resta il rammarico di non aver potuto riconoscere per un biennio, contributi alle associazioni e gruppi del paese a causa di questa situazione economica ereditata che, di fatto, ha ingessato le azioni previste dal programma elettorale.

L'azione principale voluta da questa Amministrazione è stata rivolta prevalentemente per la messa in sicurezza dell'edificio della scuola primaria e del palazzetto dello sport (antisismica) , opere realizzate con quote di avanzo di amministrazione regolarmente applicate al bilancio, "spazi finanziari" concessi grazie al decreto "Sblocca scuola".

INVESTIMENTI REALIZZATI NEL QUINQUENNIO 2013 - 2018

INVESTIMENTO	ANNO PROGETTO E REALIZZAZIONE	COSTO OPERA	FINANZIAMENTO
Completamento lavori riqualificazione Piazza Sant'Alberto	2012/2013 2014 (ultimi pagamenti)	310.000,00	Mezzi propri di bilancio
Completamento lavori potenziamento videosorveglianza	2012/2013 2014 (ultimi pagamenti)	40.000,00	Contributo Regione Lombardia nell'ambito del distretto del Commercio
Completamento impianto di riscaldamento Bar Pensilina	2013/2014	2.200,00	Mezzi propri di bilancio
Riqualificazione e nuovi punti luce illuminazione pubblica – Via V [^] Alpini (esterno nuovo oratorio)	2013	2.500,00	Mezzi propri di bilancio
Trasferimento fondi all'Unione Comuni Asta del Serio per realizzazione servizio informativo (fondi utilizzati in parte dall'Unione in quanto a seguito dell'Uscita del Comune di Ardesio il progetto del sistema informativo è stato revisionato)	2014/2018	30.000,00	Mezzi propri di bilancio
Piano di Governo del territorio – variante n. 1 e relativa componente commerciale	2014/2018	38.500,00	Mezzi propri di bilancio
Asfaltatura parte di strada Cunella	2014	30.000,00	Contributo BIM
Completamento asfaltatura Via Piave e Via S. Matteo	2015	9.500,00	Mezzi propri di bilancio
Incarico tecnico per verifiche strutturale e non strutturale edificio scuola primaria	2015/2016	17.500,00	Contributo Regionale
Incarico tecnico per revisione progettazione preliminare per messa in sicurezza strada Cunella Incarico tecnico per progettazione D.L. L'opera verrà realizzata dell'Unione dei Comuni Lombarda Asta del Serio – anno 2018	2015/2018	245.000,00 (di cui ^ 40.000,00 spese tecniche a carico del Comune)	Contributo BIM 215.800,00 Mezzi propri di bilancio
Acquisto nuovi PC	2016	1.200,00	Mezzi propri di bilancio
Acquisto attrezzature varie per manutenzioni esterne	2016	3.300,00	Mezzi propri di bilancio
Lavori di risparmio energetico e messa in sicurezza scuola primaria	2016/2017	150.000,00	Mezzi propri di bilancio

Rinnovo arredamento biblioteca	2016/2017	18,000,00	Mezzi propri di bilancio E contributo BIM
Acquisto scale per cimiteri	2016	2,000,00	Mezzi propri di bilancio
Lavori per la messa in sicurezza del palazzetto dello sport	2016/2018	158.000,00	Mezzi propri di bilancio
Asfaltatura strade comunali e relativa segnaletica	2016/2017	58.000,00	Mezzi propri di bilancio
Trasferimento all'Unione Lombarda Asta del Serio – quota parte – nuovo impianto videosorveglianza (costo totale ^ 42.000,00 – finanziato da Regione Lombardia ^ 30.000,00 – differenza da ripartire tra i Comuni di Villa d'Ogna e Piario Opera realizzata dall'UCL Asta del serio	2017	42.000,00	Mezzi propri di bilancio quota parte 7.393,07 e 30.000 Contributo regionale
Lavori di messa in sicurezza del tetto, intonaci e cementi armati scuola primaria	2017/2018	250.000,00	Mezzi propri di bilancio
Lavori per abbattimento barriere architettoniche mediante installazione nuovo semaforo viale Marconi e modifica semaforo Via IV Novembre	2017/2018	21.825,30	Mezzi propri di bilancio

- Dicembre 2014, Regione Lombardia, tramite UTR Bergamo, ha effettuato lavori di **messa in sicurezza degli argini del Fiume Serio in località GAZZA** per un importo di circa ^ 155.000,00
- Luglio 2016, la Comunità Montana Valle Seriana ha provveduto in forma diretta ai lavori di **messa in sicurezza parte della parete rocciosa "Crisol"** che dà sulla S.P.50 per un importo di circa 20.000 euro,
- Da luglio 2017 è stato condiviso con i sindaci dei comuni di Ardesio e Gromo **il tracciato del tratto mancante di pista ciclopeditone**, per il completamento della pista ciclabile Bergamo-Valbondione. La sua realizzazione prevede sul nostro territorio comunale il **prolungamento della pista dal ponte di Villa alla località GAZZA**, ciò permetterà il transito in sicurezza dei pedoni a margine della S.P.49. Si è addivenuti all'accordo con la Provincia per il finanziamento della progettazione per un importo di 250.000 €,., opera che verrà gestita dalla Comunità Valle Seriana Superiore.
- Luglio 2017, in Unione con Piario è stata adottata convenzione con Infratel Italia SpA e si è in attesa dei lavori per la posa di infrastrutture in **fibra ottica per la banda ultra larga**, così da permettere anche ai cittadini di montagna di poter usufruire di questa struttura moderna di telecomunicazione.
- Ottobre 2017, inserimento nel POP di Comunità Montana la realizzazione della **pista ciclopeditone di collegamento Parre-Villa d'Ogna**. Spesa prevista ^.152.000.
- Novembre 2017, contatti con AREU Lombardia per **atterraggio notturno elisoccorso al campo sportivo comunale**. Ci sono alcune problematiche da risolvere e predisposizione radar per accensione luci.
- Febbraio 2018, si è proceduto al rogito per **l'acquisizione delle aree per la realizzazione della pista ciclopeditone** lungo tutto il percorso, adempimento mai realizzato; analoga situazione è stata verificata per acquisizione di altre aree di opere realizzate dalla precedente amministrazione e non si è mai provveduto a formalizzare l'obbligo dei relativi rogiti.
- Maggio 2018, sono iniziati i lavori di intervento sull'esistente depuratore alla Festi Rasini per collettare tronco di fognatura in località S. Alberto (circa 1.000.000,00 Euro). Nel contesto degli stessi è stato richiesto da questa Amministrazione alla Società Uniacque uno specifico ripristino per il **recupero del vecchio sentiero di collegamento al Ponte Ballerino**, da anni abbandonato e impraticabile. Verrà ridato alla cittadinanza un antico percorso pedonale che collegherà di fatto l'attuale pista ciclabile.
- Maggio 2018 sono stati presi accordi con la Provincia e il Comune di Piario per la **nuova progettazione dell'allargamento della strada di collegamento con Piario e relativa messa in sicurezza dei pedoni**, affinché possa essere inserito nel POP e realizzato dalla Provincia di Bergamo.
- Maggio 2018, sono in fase di verifica le opportunità di finanziamento per **l'efficientamento dell'impianto di illuminazione pubblica**. Opera indispensabile per perseguire la razionalizzazione delle spese e per il rispetto ambientale. Verrà realizzata su tutti i punti luce dei Comuni di Villa d'Ogna e Piario.

Azioni nel quinquennio 2013-2018 e/o in via di realizzazione

ISTRUZIONE SCOLASTICA

- 1) Presentati i Piani per il Diritto allo Studio per gli anni 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 sempre con margini di tempo importanti e non consueti, rispettivamente entro settembre 2013, entro luglio 2014, entro agosto 2015, entro luglio 2016, entro luglio 2017 consentendo alla scuola primaria e secondaria di primo grado la regolare pianificazione delle attività.
- 2) Progetti integrativi: "Abitare le valli alpine", "Musica Insieme", "Promozione alla lettura e l'avvio della produzione scritta creativa", "Pane di terra", "Il meraviglioso mondo dei funghi e il loro ambiente", "Orto bello mio" (per l'anno scolastico 2016-2017), "Ruota grano" per l'anno scolastico 2017-2018.
- 3) Regolari rapporti con il mondo della scuola: visite presso l'Istituto scolastico, incontri con gli insegnanti, incontri con il Dirigente scolastico e incontri in municipio con le classi Quinte.
- 4) Dotazioni multimediali per le cinque classi (LIM).
- 5) Regolare manutenzione laboratorio di informatica e potenziamento delle reti informatiche.
- 6) Creazione di linea telefonica dedicata per la scuola, per consentire la comunicazione diretta famiglia-scuola.
- 7) Questionario per rilevare l'indice di gradimento del servizio di trasporto scolastico.
- 8) Nuovo appalto per il servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2015-2016 e alla luce delle buone valutazioni prorogato per gli anni successivi
- 9) Erogazione delle Borse di studio agli studenti meritevoli per la scuola secondaria di secondo grado e agli studenti laureati.
- 10) Contributo alla Scuola dell'Infanzia Paritaria di €. 56.800,00 per ciascun anno scolastico oltre al riconoscimento di ulteriori risorse € 17.500,00 dal 2017 a sostegno del sistema educativo scolastico 0 – 6 anni, così come da contributo ministeriale erogato.
- 11) Regolari comunicazioni con le famiglie, cartacee, telefoniche e colloqui in municipio.
- 12) Lavori di manutenzione straordinaria sull'immobile della scuola primaria con sostituzione dei serramenti e posizionamento di cappotto esterno per migliorarne l'efficientamento energetico. In programma nell'anno 2018 lavori sulla copertura dell'immobile della scuola primaria e adeguamento antisismico.
- 13) Manutenzione straordinaria copertura palazzetto dello sport programmata per l'estate 2018.

SERVIZI SOCIALI

- 1) Appalto pulizie locali pubblici comunali (Municipio, Biblioteca, Palazzetto dello Sport) che ha consentito di offrire 3 posti di lavoro part-time a persone con diverse forme di fragilità sociale o per accompagnarle verso la pensione, a seguito della perdita del posto di lavoro (coinvolte complessivamente una decina di persone).
- 2) Progetto "Per mangiar(ti) meglio" rivolto ai bambini e ai genitori nel 2013.
- 3) Progetto "Naturiamo" in collaborazione con Coop. Sociale Sottosopra negli anni 2014, 2015, 2016, 2017 rivolto ai ragazzi preadolescenti.
- 4) Pianificazione servizi sociali in collaborazione con il Comune di Clusone, Ente Capofila, partecipazione ai diversi tavoli tematici.
- 5) Sostegno al reddito nelle forme previste dalla Regione Lombardia.
- 6) Voucher sociali per un importo di €. 4.000,00 (coinvolte complessivamente 5 persone).
- 7) gestione di due Borse Lavoro (ora PRR, Progetto Riabilitativo Risocializzante) in collaborazione con il Centro Psico Sociale di Piario.
- 8) Garantita l'assistenza educativa al CRE parrocchiale ai minori diversamente abili.
- 9) Contributi straordinari a persone o famiglie in situazioni di precarietà economica e sociale.
- 10) Collaborazione con Caritas Parrocchiale.
- 11) Organizzazione di iniziative ed eventi per gli anziani.
- 12) Rilancio dell'Associazione Anziani e Pensionati e collaborazione nell'organizzazione di iniziative ed eventi per gli anziani (Università della Terza Età, Corso di PC, Ginnastica dolce, Settimana d'argento- Incontri informativi, Corso di maglia). Presenza permanente al Direttivo dell'Associazione Pensionati. Nuova

convenzione con l'Associazione Pensionati per il servizio del "Trasporto Amico", e relativa accettazione di nuovo autoveicolo per la gestione del servizio regalata a questa amministrazione.

- 13) Nel 2016 ricerca sulla presenza straniera del nostro territorio.
- 14) Incontri pubblici sulle realtà sociali del nostro territorio (sostegno ad iniziative di sensibilizzazione; disagio giovanile e tossicodipendenza; realizzazione della Comunità Socio-Sanitaria per disabili ad opera della Coop.va sociale Sottosopra, in località S. Alberto di Parre; campagna di promozione della donazione di midollo osseo).
- 15) Nel 2017 implementazione del progetto giovani per il triennio 2018-2019-2020 fatto in collaborazione con il Comune di Piario.
- 16) Partecipazione al tavolo dell'Osservatorio per le politiche educative e giovanili, della famiglia e del minore presso il Comune di Gromo.
- 17) Dato mandato nel 2017 all' Ufficio competente di indire il Bando per i pasti a domicilio in collaborazione con il Comune di Piario. In attesa di realizzazione.

AREA PERSONALE

- 1) Incontri con il personale per presentare le linee programmatiche e la metodologia di intervento dell'amministrazione.
- 2) Incontri con i referenti delle posizioni organizzative e con le RSU e i Sindacati.
- 3) Colloqui individuali.
- 4) Contratto decentrato.
- 5) Proposta una revisione delle modalità di valutazione del personale e una regolare pianificazione ad inizio anno dei progetti per le singole aree per avviare forme di valutazione volte a sostenere la meritocrazia.
- 6) Proposta di azioni metodologiche volte a migliorare la pianificazione, lo sviluppo e il controllo dei diversi procedimenti.

CULTURA – SPORT – TURISMO

Il Rilancio della biblioteca è stato incentivato durante questo mandato. Abbiamo sempre ritenuto fondamentale sostenere tutte le attività culturali sia proposte dalle associazioni sia quelle di iniziativa amministrativa. L'ampliamento degli orari di apertura, grazie ai volontari e alla presenza di personale del servizio civile, al quale abbiamo partecipato, per tutto il periodo di mandato ha permesso maggior frequenza e utilizzo dei vari servizi offerti dalla biblioteca.

Il rinnovo dei locali ha permesso maggior fruibilità da parte degli utenti. I bambini della scuola primaria frequentano settimanalmente la biblioteca con il supporto delle insegnanti.

Maggior acquisto dei libri, **Introduzione di tablets** in uso ai bambini e agli adulti per la lettura di quotidiani on line e promozione dei libri on line ha prodotto ottimi risultati.

Inoltre la Biblioteca, quale centro di cultura, ha promosso la partecipazione agli **spettacoli al Teatro alla Scala di Milano** e visite culturali guidate molto partecipate.

E' stato promosso e **sottoscritto il PATTO DI AMICIZIA** con il Comune di Barlassina (MB) – luglio 2016 – legato al nostro Comune grazie al Micologo Mario Galli, fondatore del Gruppo Micologico Bresadola. Finalità principale del Patto: incentivare scambi culturali tra le nostre associazioni.

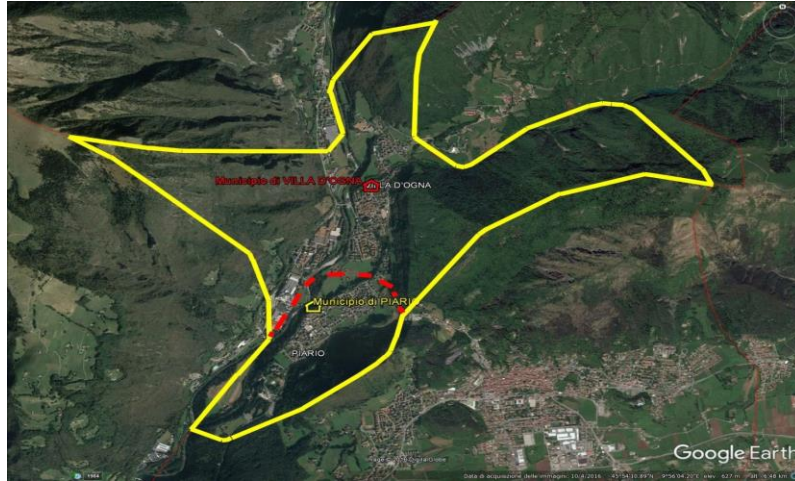
A sostegno delle attività sportive si è voluto **riorganizzare l'utilizzo del Palazzetto dello sport "Fausto Radici"** con un nuovo regolamento che favorisse la frequentazione alle società sportive di volontariato dedicato ai minori, senza escludere l'attività agonistica.

Per incentivare il turismo si è pensato di realizzare una mappa dedicata al **percorso sulla storia del Beato Alberto d Villa d'Ogna**, con gli studenti di scuola superiore dell'Istituto Fantoni di Clusone, all'interno del progetto alternanza scuola-lavoro. Oltre al sostegno economico con contributi concessi alle associazioni e gruppi culturali a sostegno delle loro attività dedicate alla promozione culturale e turistica del paese.

CICLO DEI RIFIUTI

Durante il mandato è intervenuto un cambiamento radicale sulla gestione del ciclo dei rifiuti. Dal 2013 è sempre stato perseguito l'obiettivo di contenere i costi di questo servizio così da ridurre la tariffa in bolletta ai cittadini, per questo è stata incentivata la raccolta differenziata dei rifiuti. Dal 1° giugno 2017 è stato riorganizzato il servizio di raccolta della frazione organica e già il primo semestre ha permesso di raggiungere più del 60% di raccolta differenziata.

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ASTA DEL SERIO



L'Unione di Comuni Lombarda Asta del Serio (UCLAS) di fatto si costituisce il 14 maggio 2014, data di sottoscrizione dell'atto da parte dei quattro Sindaci: del Comune di Ardesio, Alberto Bigoni, del Comune di Villa d'Ogna, Angela Bellini, del Comune di Piario, Pietro Visini e del Comune di Oltressenda Alta, Michele Vanoncini.

Successivamente viene concesso il recesso dall'Unione al Comune di Oltressenda Alta con deliberazione assembleare n. 7 del 26.11.2014

La nuova compagine dei tre Comuni rimasti in Unione continua nel lavoro di organizzazione dell'Unione per essere pronti al rispetto della scadenza d'obbligo delle GAO che di anno in anno vede continue proroghe.

Successivamente alle elezioni del 5 giugno 2016, che vede il cambio dell'Amministrazione comunale di Ardesio, si rileva da subito una forte perplessità e contrarietà alla continuazione dell'Unione da parte di quel Comune.

In data 19 novembre 2016, con deliberazione assembleare N. 13, viene concesso il recesso anche al Comune di Ardesio con decorrenza dal 1° gennaio 2017.

I due comuni rimasti, Villa d'Ogna e Piario, di fatto si sono trovati a dover dare un nuovo riassetto all'Unione, ridimensionata drasticamente sia nel numero della popolazione sia nella dotazione del personale che soffre da anni l'impossibilità di nuove assunzioni per meglio gestire ogni area del comune.

Da sempre è stato però condiviso l'idea di dotare l'Unione di un supporto informatico di collegamento dei due comuni limitrofi per migliorare la comunicazione in ogni ambito organizzativo dei servizi.

Dopo ulteriore modifica dello statuto dell'Unione e della convenzione da parte dell'Assemblea Dell'Unione e dei relativi consigli comunali, in data 27 aprile 2017 è stata sottoscritta da parte dei Sindaci di Villa d'Ogna e Piario la convenzione per la gestione delle funzioni fondamentali del comune con decorrenza di trasferimento delle funzioni dal 01 maggio 2017.

Successivamente, per meglio organizzare i servizi si è deciso, previo accordo con la RSU e la componente sindacale, di adottare convenzione per l'utilizzo da parte dell'Unione dei dipendenti del comune di Villa d'Ogna e Piario con decorrenza 1 luglio 2017 e scadenza 31.12.2017, mediante l'istituto del comando.

L'ulteriore rinvio dell'obbligo dell'associazionismo per i piccoli comuni e la mancanza del completamento della connettività informatica tra il Comune di Villa d'Ogna e Piario, struttura di comunicazione fondamentale per la gestione condivisa di tutti i servizi, (attiva solo da aprile 2018), ha di fatto rallentato la realizzazione degli obiettivi che si volevano raggiungere per il miglioramento dei servizi ai cittadini, difficoltà che sono emerse anche a causa dell'assenza di personale per congedi vari.

In data 04.05.2018 si è convenuto in assemblea dei dipendenti e con la componente sindacale, di continuare con l'utilizzo dei dipendenti in Unione con l'istituto del comando fino alla data del 30.09.2018, confermando pertanto che in data 1° ottobre 2018 tutto il personale dipendente dei comuni facenti parte l'Unione verrà trasferito all'Unione di Comuni Lombarda Asta del Serio.

E' da evidenziare che la scelta di fare Unione, diversamente dalle convenzioni per gestire i servizi comunali, **nel solo anno 2017 ha permesso di ricevere 98.000 € di contributi regionali e statali** a fronte di regolari domande presentate. Ciò dimostra che la difficile strada intrapresa dell'Unione può portare benefici economici necessari al miglioramento dei servizi ai cittadini dei due Comuni.

3.1.2 Valutazione delle performance:

L'Ente ha approvato con delibere di Giunta n. 120 del 24.11.2016 e n. 74 del 10.08.2017 il piano della performance.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2013	2014	2015	2016	2017	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.589.553,92	1.497.988,19	1.368.503,05	1.361.666,31	1.491.082,39	-6,19 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E	72.901,31	66.318,41	35.448,92	69.519,70	14.722,25	-79,80 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	1.662.455,23	1.564.306,60	1.403.951,97	1.431.186,01	1.505.804,64	-9,42 %

SPESE (IN EURO)	2013	2014	2015	2016	2017	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.443.352,31	1.215.205,79	1.191.613,13	1.251.410,41	1.359.096,07	-5,83 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	9.926,57	134.333,08	67.639,22	61.288,39	192.570,84	1.839,95 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	85.437,42	75.180,52	79.009,36	83.036,18	87.271,35	2,14 %
TOTALE	1.538.716,30	1.424.719,39	1.338.261,71	1.395.734,98	1.638.938,26	6,51 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2013	2014	2015	2016	2017	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI	110.092,02	84.616,25	156.167,00	174.156,95	201.922,19	83,41 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI	110.092,02	84.616,25	156.167,00	174.156,95	201.922,19	83,41 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2013	2014	2015	2016	2017
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.589.553,92	1.497.988,19	1.368.503,05	1.361.666,31	1.491.082,39
Spese titolo I	1.443.352,31	1.215.205,79	1.191.613,13	1.251.410,41	1.359.096,07
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	85.437,42	75.180,52	79.009,36	83.036,18	87.271,35
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	0,00	596,49	21.777,03	24.565,69
SALDO DI PARTE CORRENTE	60.764,19	207.601,88	98.477,05	48.996,75	69.280,66

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2013	2014	2015	2016	2017
Entrate titolo IV	72.901,31	66.318,41	35.448,92	69.519,70	14.722,25
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (IV+V)	72.901,31	66.318,41	35.448,92	69.519,70	14.722,25
Spese titolo II	9.926,57	134.333,08	67.639,22	61.288,39	192.570,84
Differenza di parte capitale	62.974,74	-68.014,67	-32.190,30	8.231,31	-177.848,59
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	0,00	143.589,94	1.942,62	108.784,12
SALDO DI PARTE CAPITALE	62.974,74	-68.014,67	111.399,64	10.173,93	-69.064,47

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2013	2014	2015	2016	2017
Riscossioni	(+)	1.337.991,93	1.427.287,11	1.405.529,55	1.460.553,33	1.328.805,79
Pagamenti	(-)	1.195.091,32	1.119.352,14	1.231.304,90	1.282.455,83	1.386.969,50
Differenza	(=)	142.900,61	307.934,97	174.224,65	178.097,50	-58.163,71
Residui attivi	(+)	434.555,32	221.635,74	154.589,42	144.789,63	378.921,04
FPV Entrate	(+)	0,00	0,00	144.186,43	23.719,65	133.349,81
Residui passivi	(-)	453.717,00	389.983,50	263.123,81	287.436,10	453.890,95
Differenza	(=)	-19.161,68	-168.347,76	35.652,04	-118.926,82	58.379,90
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	406,71	21.777,03	24.565,69	24.436,95
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	66.318,41	1.942,62	108.784,12	416.570,08
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	123.738,93	72.862,09	186.157,04	-74.179,13	-440.790,84

Risultato di amministrazione, di cui:	2013	2014	2015	2016	2017
Vincolato	0,00	0,00	148.934,32	161.102,28	170.147,20
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	310.142,31	441.458,07	578.753,36	480.137,81	73.074,99
Totale	310.142,31	441.458,07	727.687,68	641.240,09	243.222,19

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2013	2014	2015	2016	2017
Fondo di cassa al 31 dicembre	703.234,10	872.056,46	969.272,04	1.046.943,72	860.509,77
Totale residui attivi finali	526.157,98	270.718,82	201.783,79	172.057,16	447.211,91
Totale residui passivi finali	919.249,77	634.592,09	419.648,50	444.410,98	623.492,46
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	406,71	21.777,03	24.565,69	24.436,95
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	66.318,41	1.942,62	108.784,12	416.570,08
Risultato di amministrazione	310.142,31	441.458,07	727.687,68	641.240,09	243.222,19
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2013	2014	2015	2016	2017
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	75.000,00	110.000,00	259.000,00	507.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	75.000,00	110.000,00	259.000,00	507.000,00

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui ultimo rendiconto
Titolo 1 - Entrate tributarie	9.786,84	5.758,12	9.036,90	37.150,07	61.731,93
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00	21.722,19	21.722,19
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.250,00	0,00	0,00	75.867,12	78.117,12
Totale	12.036,84	5.758,12	9.036,90	134.739,38	161.571,24
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	0,00	0,00	0,00	8.653,22	8.653,22
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	12.036,84	5.758,12	9.036,90	143.392,60	170.224,46
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	0,00	0,00	435,67	1.397,03	1.832,70
Totale generale	12.036,84	5.758,12	9.472,57	144.789,63	172.057,16

Residui passivi al 31.12	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui ultimo rendiconto
Titolo 1 - Spese correnti	25.466,85	6.660,78	37.741,79	244.349,53	314.218,95
Titolo 2 - Spese in conto capitale	60.747,83	18.300,00	620,23	29.046,33	108.714,39
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	5.300,00	0,00	2.137,40	14.040,24	21.477,64
Totale generale	91.514,68	24.960,78	40.499,42	287.436,10	444.410,98

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2013	2014	2015	2016	2017
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	25,62 %	13,82 %	10,91 %	8,89 %	26,08 %

5 Patto di Stabilità interno

L'ente ha sempre rispettato il patto di stabilità interno e il pareggio di bilancio nel quinquennio 2013/2017, così come da comunicazioni annuali trasmesse al MEF entro i termini di legge.

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2013	2014	2015	2016	2017
Residuo debito finale	937.870,10	862.689,58	873.680,22	700.644,04	622.036,92
Popolazione residente	1941	1929	1920	1908	1869
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	483,18	447,22	455,04	367,21	332,81

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2013	2014	2015	2016	2017
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	3,674 %	3,280 %	2,575 %	2,464 %	2,388 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2012

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.146,54	Patrimonio netto	4.738.025,11
Immobilizzazioni materiali	5.618.458,51		
Immobilizzazioni finanziarie	8.871,35		
Rimanenze	0,00		
Crediti	413.518,96		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	423.922,20
Disponibilità liquide	745.790,92	Debiti	1.629.838,97
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	6.791.786,28	TOTALE	6.791.786,28

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	19.476,90	Patrimonio netto	5.167.276,47
Immobilizzazioni materiali	5.309.391,27		
Immobilizzazioni finanziarie	8.871,35		
Rimanenze	0,00		
Crediti	174.674,76		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	315.764,07
Disponibilità liquide	1.046.943,72	Debiti	1.076.317,46
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	6.559.358,00	TOTALE	6.559.358,00

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2016 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2016
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
TOTALE	0,00

ESECUZIONE FORZATA 2016 (2) (Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzati	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Si dà atto che non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2013	2014	2015	2016	2017
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	350.184,02	350.184,02	350.184,02	350.184,02	350.184,02
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	352.377,44	341.333,32	335.158,89	326.704,57	310.497,21
Rispetto del limite	NO	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,41 %	28,08 %	28,12 %	26,10 %	22,84 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2013	2014	2015	2016	2017
Spesa personale (*) / Abitanti	181,54	176,94	174,56	171,22	166,13

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2013	2014	2015	2016	2017
Abitanti / Dipendenti	277	276	274	273	234

8.4 Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

SI

8.7 Fondo risorse decentrate Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2013	2014	2015	2016	2017
Fondo risorse decentrate	33.585,31	31.277,79	30.759,05	30.695,96	28.496,12

8.8 L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

Con delibere Giunta n. 58 del 26.05.2016, n. 18 del 07.02.2017 e n. 28 del 14.02.2018 sono stati adottati i piani di razionalizzazione delle spese di funzionamento

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

L'Ente ha approvato le seguenti delibere di Consiglio Comunale:

- n. 13 del 19.05.2015 - Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1 co.612 Legge 190/2014)
- n. 18 del 19.05.2016 - Relazione conclusiva sul processo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1, co 612 della Legge 190/2014)
- n. 37 del 28.09.2017 - Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19.08.2016 n. 175 - ricognizione partecipazioni possedute

Alla data odierna il Comune possiede le seguenti partecipazioni in organismi esterni:

	Denominazione	Tipologia	% di partecipazione
1	CONSORZIO FORESTALE ALTO SERIO	PARTECIPAZIONE DIRETTA	11,11
2	G. ECO. SRL	PARTECIPAZIONE INDIRETTA ATTRAVERSO SERVIZI TECNOLOGICI COMUNI – SE.T.CO. S.R.L.	0,112
3	INGEGNERIE TOSCANI S.R.L.	PARTECIPAZIONE INDIRETTA ATTRAVERSO UNIACQUE S.P.A.	0,0017
4	SERVIZI TECNOLOGICI COMUNI – SE.T.CO. S.R.L.	PARTECIPAZIONE DIRETTA	0,55
5	UNIACQUE S.P.A.	PARTECIPAZIONE DIRETTA	0,17
6	ANITA S.R.L.	PARTECIPAZIONE DIRETTA	1,944
7	UNIGAS DISTRIBUZIONE S.R.L.	PARTECIPAZIONE INDIRETTA ATTRAVERSO ANITA S.p.A.	0,994

	Denominazione	Sito internet
1	CONSORZIO FORESTALE ALTO SERIO	
2	G. ECO. SRL	http://www.gecoservizi.eu
3	INGEGNERIE TOSCANI S.R.L.	http://www.ingegnerietoscane.net/
4	SERVIZI TECNOLOGICI COMUNI – SE.T.CO. S.R.L.	http://www.setco.eu
5	UNIACQUE S.P.A.	http://www.uniacque.bg.it

6	ANITA S.R.L.	http://www.anita.bg.it
7	UNIGAS DISTRIBUZIONE S.R.L.	http://www.unigas.bg.it

I bilanci 2016 (ultimo disponibile) delle Società/Enti partecipati sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.villadogna.bg.it – Sezione Amministrazione trasparente.

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008?

SI

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NO

Tale relazione di fine mandato del Comune di Villa d'Ogna verrà trasmessa alla sezione Regionale di Controllo Lombardia della Corte dei Conti.

IL SINDACO

-----Bellini Angela-----

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti

li

L'organo di revisione economico finanziario (1)

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.
Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti