



**COMUNE DI VILLA D'OGNA**  
PROVINCIA DI BERGAMO

Codice Ente **10245**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Sigla <b>G.C.</b>	Numero <b>144</b>	Data <b>21-10-2022</b>	<b>COPIA</b>
----------------------	----------------------	---------------------------	--------------

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2021**

L'anno *duemilaventidue* il giorno *ventuno* del mese di *ottobre* alle ore *13:50* nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

<i>Presenti/Assenti</i>		
<b>BELLINI ANGELA</b>	<i>SINDACO</i>	Presente
<b>PENDEZZA LUCA GIOVANNI</b>	<i>VICESINDACO</i>	Presente
<b>MOIOLI VERUSKA</b>	<i>ASSESSORE</i>	Presente

*Totale Presenti* 3

*Totale Assenti* 0

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE **SAIA LEANDRA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Ricontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il SINDACO **BELLINI ANGELA** assume la presidenza, dichiarata aperta la seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

### **PARERE PREVENTIVO**

Il sottoscritto nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e del TITOLO II del Regolamento dei controlli interni, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento, attestando la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Addì, 18-10-2022

RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Eugenia Stabilini

### **PARERE PREVENTIVO**

Il sottoscritto nella sua qualità di Responsabile dell'Area Vigilanza e Commercio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e del TITOLO II del Regolamento dei controlli interni, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento, attestando la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Addì, 18-10-2022

RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to VERUSKA MOIOLI

### **PARERE PREVENTIVO**

Il sottoscritto nella sua qualità di Responsabile dell'Area Contabile, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e del TITOLO II del Regolamento dei controlli interni, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento, attestando la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Addì, 18-10-2022

RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Daniel Cabrini

### **PARERE PREVENTIVO**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e del TITOLO II del Regolamento dei controlli interni, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento, attestando la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Addì, 21-10-2022

RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to ANGELA BELLINI

### **PARERE PREVENTIVO**

Il sottoscritto nella sua qualità di Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e del TITOLO II del Regolamento dei controlli interni, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento, attestando la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Addì, 21-10-2022

SEGRETARIO COMUNALE  
f.to LEANDRA SAIA

## ***LA GIUNTA COMUNALE***

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 26.04.2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2021/2023, comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance;

**PRESO ATTO** della modifica del piano degli obiettivi, definizione della performance e piano esecutivo di gestione con delibera di Giunta Comunale n. 117 del 05.11.2021;

**PRESO ATTO** dell'assunzione nell'anno 2021:

- di un istruttore amministrativo cat. C1 a tempo parziale ed indeterminato dal 22.03.2021 in forza all'Ufficio tecnico;
- di un istruttore direttivo cat. D1 a tempo pieno ed indeterminato dal 02.05.2021 in forza all'Ufficio ragioneria
- di un istruttore amministrativo cat. C1 a tempo pieno ed indeterminato dal 01.09.2021 in forza alla Polizia locale;

**VISTO** l'art. 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, che impone, a conclusione del ciclo annuale di gestione della performance, la redazione di un documento, denominato "Relazione sulla performance", evidenziando a consuntivo i risultati raggiunti nell'anno precedente rispetto agli obiettivi contenuti nel piano della performance;

**PRESO ATTO** delle schede di valutazione comportamentale dei dipendenti, delle schede di valutazione della performance individuale e collettiva e della valutazione degli specifici progetti redatte dai responsabili dei settori e depositate agli atti presso l'ufficio personale;

**VISTO** in particolare l'art. 4, comma 2 lettera f) del richiamato D.Lgs. 150/2009 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

**VISTO** il regolamento per la misurazione e la valutazione della performance e per l'applicazione del sistema premiale / il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che, tra l'altro, ha disciplinato il Ciclo della Performance;

**DATO ATTO** che l'iter di approvazione della Relazione sulla Performance si perfezionerà, ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) del D. Lgs. 150/2009, con la validazione della stessa da parte del Nucleo di Valutazione;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 18.03.2014 avente ad oggetto: "Individuazione del Responsabile del nucleo di valutazione del Comune di Villa d'Ogna" che indica nel Segretario Comunale protempore l'organismo provvisorio monocratico di valutazione;

**VISTA** la Relazione sulla Performance anno 2021 allegata (Allegato A);

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** l'art. 48 comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000;

**VISTI** i pareri espressi dai soggetti indicati ai sensi dell'art. 49 primo comma, dell'art. 147 bis, comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e del TITOLO II del regolamento sui controlli interni, inseriti nel presente atto;

**All'unanimità** dei voti espressi nelle forme di legge,

## ***DELIBERA***

1. Di approvare la Relazione sulla Performance anno 2021 (Allegato A) allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. Di disporre la pubblicazione della suddetta Relazione sulla Performance anno 2021 sul sito del comune voce “Relazione sulla Performance”, contenuta nella pagina “Performance” della sezione “Amministrazione trasparente”.
3. Di dichiarare, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, T.U. delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali stante l’urgenza di dare immediata attuazione al presente atto, al fine di consentire l’adozione dei provvedimenti conseguenti.



IL SINDACO  
F.to ANGELA BELLINI



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LEANDRA SAIA

---

### **CERTIFICATO DI ESEGUIBILITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

Addì, 21-10-2022



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LEANDRA SAIA

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'avvenuta pubblicazione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del T.U. Ordinamento Enti Locali D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Addì, 12-11-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
LEANDRA SAIA

---

**RELATA DI PUBBLICAZIONE:** Si certifica che questa deliberazione, è stata affissa in copia all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Addì, 02-11-2022



per IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Eugenia Stabilini

---

**Copia conforme** all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addì,

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
della pubblicazione  
Eugenia Stabilini