



**COMUNE DI VILLA D'OGNA**  
PROVINCIA DI BERGAMO

**AREA ECONOMICA - FINANZIARIA - PERSONALE**

***DETERMINAZIONE***

**COPIA**

N. Reg Generale 416		N. Reg. 87 Settore AREA ECONOMICA - FINANZIARIA - PERSONALE
data 20-10-2022	Codice Ente 10245	data 19-10-2022

**OGGETTO: CONCESSIONE DELL'AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE PRESTAZIONI DI SERVIZIO AL DI FUORI DELL'ORARIO DI LAVORO**

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

**DATO ATTO** che il sig. Alessi Omar è dipendente di questo Ente a far data 19.10.2022 con contratto a tempo parziale (24 ore settimanali) ed indeterminato, assegnato all'Area economico finanziaria personale;

**VISTA** la nota prot. 6318 del 19.10.2022, acquisita in pari data al protocollo generale dell'Ente al n.6318, con la quale la ditta Zendra Danilo Elaborazione Dati srl, con sede in Costa Volpino (Bg), via Roma,111, CF/P.IVA 02979530165, chiede autorizzazione a far svolgere prestazioni di servizio al di fuori dell'orario di lavoro per il dipendente Alessi Omar,

**DATO ATTO** che la richiesta a svolgere un incarico, temporaneo, retribuito e occasionale, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 165/2001, è finalizzata all'attività di elaborazione dati;

**CONSIDERATO** che si tratta di un incarico temporaneo e occasionale, che si svolgerà al di fuori dell'orario di lavoro, senza pregiudicare la normale funzionalità del Comune di appartenenza ed in generale il buon andamento dell'Amministrazione, e che pertanto non si ravvisano gli estremi d'incompatibilità sia di diritto che di fatto previsti dall'art.53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

**VISTA** la Legge n.190 del 06/11/2012, che ha modificato l'art.53 del D.Lgs. n.165/2001, che cita testualmente: "I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.";

**VISTO** il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del comune di Villa d'Ogna (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.86 del 13.07.2021), ed in particolare all'art.4 che disciplina i regali, compensi e altre utilità;

**DATO ATTO** che la suddetta prestazione avverrà al di fuori dell'orario di servizio e di lavoro senza pregiudicare la normale funzionalità dell'area di appartenenza, e senza utilizzare beni, mezzi ed attrezzature del Comune di Villa d'Ogna;

**DATO ATTO**, che il compenso presunto verrà comunicato a questo Ente in sede di adempimenti in materia di Anagrafe delle Prestazioni;

**DATO ATTO** che la presente determinazione non comporta oneri a carico del Bilancio di previsione corrente;

**VISTA** in proposito la circolare del 19 Febbraio 1997 n.3 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (pubblicata nella G.U. del 22/02/1997, serie generale n.44);

**VISTI:**

- Il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i. (Ordinamento Enti Locali);
- La L. n. 241 del 7.8.1990 e s.m.i. (Procedimento amministrativo);
- Il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"
- La L. n. 190 del 6.11.2012 e s.m.i. (Anticorruzione);
- Il D. Lgs. n. 33 del 14.3.2013 (Trasparenza);
- Il GDPR 679/2016, il D. Lgs 196/2003 s.m.i. e D. Lgs 101/28018 (Privacy);
- L'art. 3 della L. 136 del 13.8.2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- Il D. Lgs. n. 159 del 6.9.2011 (Antimafia);
- Il D.Lgs. del 23 giugno 2011 n. 118;
- Lo Statuto del Comune di Villa d'Ogna;
- Il Regolamento di Contabilità del Comune di Villa d'Ogna;
- Il Regolamento dell'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Villa d'Ogna;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 09.03.2022 "Esame ed approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) relativo al triennio 2022/2024";
- La delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 09.03.2022 "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2022/2024 e relativi allegati";
- La delibera di Giunta n. 67 del 20.05.2022 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024", con la quale è stato altresì approvato il Piano degli obiettivi e definizione Performance anno 2022/2024;

**DATO ATTO** che:

- il soggetto che adotta il presente atto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

- il soggetto che adotta il presente atto agisce nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
- il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento contiene dati personali o sensibili adeguatamente trattati (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.);

**VISTO** il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 e il D.lgs. 18.08.2000 n. 267, come modificato con decorrenza 1° gennaio 2015;

**RICHIAMATE:**

- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 05.04.2019, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento per l'individuazione, l'apprezzamento e la valutazione dell'area delle posizioni organizzative e s.m.i.;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 25.06.2021 avente per oggetto "Individuazione e graduazione delle Aree di Posizioni Organizzative;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 09.09.2022 avente per oggetto "Nomina del responsabile area economico finanziaria personale dal 10.09.2022";

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 6/2022 del 10.09.2022 di nomina di responsabile "posizione organizzativa";

**ATTESA** la propria competenza ad impegnare i richiamati capitoli di bilancio;

**DATO ATTO** che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 147/bis del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

## ***D E T E R M I N A***

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, il dipendente Alessi Omar, assunto nei ruoli organici del Comune di Villa d'Ogna a tempo indeterminato, assegnato all'Area Economico finanziaria personale allo svolgimento di un incarico retribuito, temporaneo e di natura occasionale, da espletarsi al di fuori del normale orario di lavoro e senza arrecare pregiudizio all'Ente di appartenenza, al fine di svolgere attività di elaborazione dati presso lo Studio Zendra Danilo Elaborazione Dati srl, fino al termine richiesto;
2. di dare atto che l'autorizzazione all'incarico in parola, viene concessa dall'adozione del presente atto;
3. di dare atto, inoltre, il compenso presunto verrà comunicato in sede di Anagrafe delle Prestazioni di cui all'art.53 del D.Lgs. 165/2001;
4. di dare atto, infine, che la presente determinazione non comporta oneri a carico del Bilancio di previsione corrente, e che pertanto non è soggetta al visto di regolarità

contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

5. di trasmettere la presente determinazione al Dipendente interessato;
6. di dare atto che, in relazione al presente provvedimento, è stato acquisito il parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
7. di dare atto che il Responsabile del presente procedimento è il dott. Cabrini Daniel
8. di dare atto che la presente determinazione verrà inoltre pubblicata sul sito internet del Comune di Villa d'Ogna nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33/2016
9. di dare atto che il presente provvedimento si è concluso nei termini di legge come previsto dall'art. 2 L.241/90
10. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva, previa acquisizione del parere del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria
11. Di dichiarare che i dati personali riferiti al presente procedimento verranno trattati in conformità a quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 e del Codice della Privacy, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018;
12. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 23 comma 7 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e accesso agli impieghi, la presente determinazione verrà, entro 5 giorni dall'esecutività e a cura dell'Ufficio Segreteria:
  - pubblicata per 10 giorni all'Albo Pretorio su attestazione del Messo Comunale;
  - comunicata ai Capi gruppo Consiliari;
  - trasmessa in elenco alla Giunta Comunale;
  - trasmessa in copia ai responsabili dei settori che ne devono curare l'esecuzione.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR nel termine di 60 gg. O in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to Daniel Cabrini

---

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo comunale certifica che questa determinazione è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 10 giorni consecutivi.

Addì, 20-10-2022

per IL MESSO COMUNALE  
IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Alessia Vitali

---

**Copia conforme** all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addì

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Alessia Vitali