

COMUNE DI VILLA D'OGNA

AREA TECNICO - MANUTENTIVA

DETERMINAZIONE

COPIA

N. Reg Generale 168	Codice Ente 10245	N. Reg. 63 Settore AREA TECNICO - MANUTENTIVA
data 15-05-2021		data 14-05-2021

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A UN DIPENDENTE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA A PRESTARE SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI PIARIO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557 L. 311/2004.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta pervenuta dal Sindaco del Comune di Piario (Bg) in data 08.05.2021 con la quale, a fronte delle carenze di organico del proprio Comune, richiede l'autorizzazione ad avvalersi delle prestazioni di lavoro della Sig.ra Agliardi Chiara, istruttore tecnico e addetta all'Area Tecnico Manutentiva di questo Comune, ai sensi dell'art. 1 comma 557 legge n. 311/2004, per il periodo 20.05.2021 – 31.12.2021 per un minimo di n. 4 e fino a un massimo di n. 6 ore settimanali;

RISCONTRATO che l'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004 prevede che i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra Enti Locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le Comunità Montane e le Unioni dei Comuni, possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza;

RICHIAMATO INOLTRE l'articolo 92, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale *“I dipendenti degli enti locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri enti”*;

RILEVATO che il Comune di Piario ha una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti e dato atto che la “ratio” della norma è quella di consentire ai piccoli Comuni, con organico estremamente ridotto nel numero, di far fronte ai problemi derivanti dalle limitazioni delle assunzioni, avvalendosi dell'attività di dipendenti di altri Enti Pubblici;

DATO altresì **ATTO** che la norma citata, da costante interpretazione, è considerata *lex specialis* in materia di impiego pubblico, ancora vigente nell'ordinamento giuridico, ponendosi quale unica ed esclusiva deroga al principio dell'unicità del rapporto di pubblico impiego e prevedendo quale limite massimo di impiego quello di 48 ore settimanali, in quanto limite imposto dall'Unione Europea in materia di lavoro subordinato e recepito dall'ordinamento italiano;

VISTO il parere del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione-Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni n. 34-2008, con il quale si ribadisce che l'art.1, c. 557 della L. n. 311/2004 non sia da considerarsi abrogata dalla intervenuta riscrittura dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 ad opera del comma 79 dell'art. 3 della Legge Finanziaria 2008 e si precisa che la norma citata "non prevede limiti temporali per l'utilizzo né presupposti particolari che autorizzino il ricorso alla sua applicazione";

CONSIDERATO in ogni caso che le prestazioni di lavoro presso il Comune di Piario da parte del dipendente interessato:

- avverranno al di fuori dell'orario di lavoro presso il Comune di Villa d'Ogna e senza interferire sulla piena operatività del dipendente presso l'Ente di appartenenza;
- non determinano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o di incompatibilità;
- si configurano come strumento di arricchimento e crescita professionale del dipendente stesso, con potenziali e positive ricadute sull'apporto dello stesso in favore dell'Ente di appartenenza;

RICHIAMATA la circolare n. 2/2005 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale per le Autonomie, nonché l'annesso parere del Consiglio di Stato n. 2141/2005, ai sensi della quale:

- la permanenza del rapporto a tempo pieno presso l'amministrazione di appartenenza impone una particolare cura nell'applicazione delle prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore in tema di orario giornaliero e settimanale;
- non è necessaria la stipula di un contratto di lavoro presso l'Ente utilizzatore, in quanto la formula organizzativa introdotta dall'art. 1 comma 557 legge n. 311/2004 non altera la titolarità del rapporto di lavoro con il soggetto interessato;

PRECISANDO inoltre che:

- ✓ l'incarico non rientra tra i compiti e i doveri d'ufficio attinenti al settore di assegnazione;
- ✓ ha carattere saltuario ed occasionale del periodo compreso tra **il 20.05.2021** ed **il 31.12.2021**;
- ✓ che non sussistono motivi di incompatibilità o conflitto di interesse anche potenziale con le attività attualmente prestate;
- ✓ che l'incarico non pregiudicherà in alcun modo le attività rese nell'interesse dell'Ente di appartenenza;
- ✓ che l'incarico sarà svolto fuori dell'orario di lavoro;
- ✓ che in ogni caso saranno assicurate prioritariamente tutte le attività di istituto anche a carattere eccezionale e straordinario, senza che l'incarico possa influire in tali attività;
- ✓ avverranno al di fuori dell'orario di lavoro presso il Comune di Villa d'Ogna e senza interferire sulla piena operatività del dipendente presso l'Ente di appartenenza;
- ✓ si configurano come strumento di arricchimento e crescita professionale del dipendente stesso, con potenziali e positive ricadute sull'apporto dello stesso in favore dell'Ente di appartenenza;

ACQUISITO il consenso del dipendente interessato;

VISTO il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 e il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come modificato con decorrenza 1 gennaio 2015;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e accesso agli impieghi;

ATTESA la propria competenza ad impegnare i richiamati capitoli di bilancio;

RICHIAMATE:

- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 05.04.2019, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento per l'individuazione, l'apprezzamento e la valutazione dell'area delle posizioni organizzative;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 30.04.2019, con la quale si individuano le Posizioni Organizzative;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1/2021 del 04.01.2021 di nomina di responsabile "posizione organizzativa";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 27.11.2012;

VISTO il decreto del Sindaco n. 22/2018 del 01.08.2018 di nomina di responsabile "posizione organizzativa";

DATO ATTO che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di autorizzare il dipendente di questo Ente Sig.ra Agliardi Chiara, istruttore tecnico C1 in forza all'Area Tecnico Manutentiva di questo Comune a prestare servizio presso il Comune di Piario ai sensi dell'art. 1 comma 557 legge n. 311/2004, per il periodo 20.05.2021 – 31.12.2021, per un minimo di n. 4 e fino a un massimo di n. 6 ore settimanali;
2. Di dare atto che:
 - l'utilizzo delle prestazioni lavorative del dipendente sarà articolato in modo da non recare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'ente di appartenenza e saranno tali da non interferire nei suoi compiti istituzionali;
 - l'utilizzo del dipendente sopra individuato avverrà al di fuori dell'orario di lavoro effettuato presso l'Ente di appartenenza e che l'utilizzo dell'orario di lavoro giornaliero e settimanale non potrà superare, nel cumulo dei due rapporti, la durata massima consentita, comprensiva del lavoro ordinario e del lavoro straordinario e, comunque, le quarantotto ore settimanali.
3. Di dare atto che il Comune di Piario dovrà comunicare al Comune di Villa d'Ogna il pagamento del compenso entro 15 (quindici) giorni dallo stesso ai sensi dell'art. 53, comma 11, del D.Lgs. 165/2001, come sostituito dalla Legge n. 190/2012 utilizzando il modello in allegato;
4. Di stabilire la durata dell'accordo dal 20.05.2021 al 31.12.2021;
5. Di trasmettere la presente deliberazione al Comune di Piario (Bg);

6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 23 comma 7 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e accesso agli impieghi, la presente determinazione verrà, entro 5 giorni dall'esecutività e a cura dell'Ufficio Segreteria:
- pubblicata per 10 giorni all'Albo Pretorio su attestazione del Messo Comunale;
 - comunicata ai Capigruppo Consiliari;
 - trasmessa in elenco alla Giunta Comunale;
 - trasmessa in copia ai responsabili dei settori che ne devono curare l'esecuzione.
7. Di dare atto che la presente determinazione verrà inoltre pubblicata sul sito internet del Comune di Villa d'Ogna nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to ANGELA BELLINI

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo comunale certifica che questa determinazione è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 10 giorni consecutivi.

Addì, 15-05-2021

per IL MESSO COMUNALE
IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Alessia Vitali

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addì

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Alessia Vitali